

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Рябиченко Сергей Николаевич
Должность: Директор
Дата подписания: 14.03.2022 08:51:28
Уникальный программный ключ:
3143b550cd4cbc5ce335fc548df581d670cbc4f9

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ МОНТАЖНЫЙ ТЕХНИКУМ»**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ 03 Участие в организации производственной деятельности структурного
подразделения

по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного
оборудования (по отраслям)

Рассмотрена
на заседании цикловой методической
комиссии
Протокол от «31» августа 2020г. №1

Утверждена приказом директора
ГБПОУ КК «КМТ»

от «31_» августа 2020 г. № 552

Председатель Стоянова Е.А.

Одобрена
на заседании педагогического совета

протокол от «31»августа __2020_г.№_1__

Рабочая программа учебной дисциплины ПМ.03 Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2014 № 344, зарегистрирован в Минюст РФ от 17.07.2014 г. № 33140, укрупнённая группа специальностей 15.00.00 Машиностроение.

Организация-разработчик: ГБПОУ КК «Краснодарский монтажный техникум»

Разработчик: Жиганюк Г.В., преподаватель

Рецензенты:

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	17
5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	20

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения

1.1 Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 15.02.01 Монтаж и техническая эксплуатация промышленного оборудования (по отраслям), укрупненная группа 15.00.00 Машиностроение, в части освоения основного вида деятельности (ВД): Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1 Участвовать в планировании работы структурного подразделения

ПК 3.2 Участвовать в организации работы структурных подразделений

ПК 3.3 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения

ПК 3.4 Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области проведения монтажных и ремонтных работ при наличии среднего (полного) общего образования.

1.2 Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся, в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

участия в планировании и организации работы структурного подразделения;
организация работы структурного подразделения;
руководство работой структурного подразделения;
анализа процесса и результатов работы подразделения;
оценка экономической эффективности производственной деятельности;

уметь:

организовывать рабочие места;
мотивировать работников на решение производственных задач;
управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного
и вспомогательного оборудования;

знать:

особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
принципы делового общения в коллективе;

принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля ПМ 03:

всего учебной нагрузки 267 часов

максимальной учебной нагрузки обучающегося 195 часов,

включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 130 часов;

в том числе

практических занятий 90 часов;

самостоятельная работа обучающегося 65 часов;

производственная практика по профилю специальности 72 часа.

2 РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Участие в организации производственной деятельности структурного подразделения**, в том числе профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и соответствующими личностными результатами (ЛР):

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1	Участвовать в планировании работы структурного подразделения
ПК 3.2	Участвовать в организации работы структурных подразделений
ПК 3.3	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения
ПК 3.4	Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное

	поведение окружающих.
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 5	Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.
ЛР 6	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 13	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.
ЛР 14	Оценивающий возможные ограничители свободы своего профессионального выбора, предопределенные психофизиологическими особенностями или состоянием здоровья, мотивированный к сохранению здоровья в процессе профессиональной деятельности.
ЛР 15	Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику.
ЛР 16	Ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы, мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.
ЛР 17	Содействующий поддержанию престижа своей профессии, отрасли и образовательной организации.

ЛР 18	Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного и социокультурного развития России, готовый работать на их достижение.
ЛР 19	Управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности, признающий ценность непрерывного образования
ЛР 20	Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.
ЛР 21	Самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности, готовый к исполнению разнообразных социальных ролей, востребованных бизнесом, обществом и государством

3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03

3.1 Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс, учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная практика (по профилю специальности), часов если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1	Раздел 1 Участие в планировании работы структурного подразделения. Участвовать в организации работы структурных подразделений.	33	22	16	-	11	-	-	-
ПК 3.2	Раздел 2 Участие в руководстве работой структурного подразделения	30	20	12	-	10	-	-	-
ПК 3.3	Раздел 3 Участие в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.	132	88	62	-	44	-	-	-
	Производственная практика	72							72
	Всего	267	130	90	-	65		-	72

3.2 Содержание профессионального модуля ПМ 03

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения		
1	2	3	4		
Раздел 1 Участие в планировании работы структурного подразделения. Участие в организации работы структурного подразделения		33			
Тема 1.1 Взаимосвязь планирования и организации управленческой деятельности в работе предприятия	Содержание учебного материала	6			
	Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности. Роль менеджмента в профессиональной деятельности. Основные особенности профессиональной деятельности. Предприятие и управление им. Предприятие, как составная часть единого экономического механизма. Внешняя и внутренняя среда предприятия. Основные моменты управления предприятием. Понятие и признаки организации. Организация производственного процесса. Основные принципы организации производства. Цель организации производства. Индивидуальное, единичное, серийное массовое производство. Лидерство, руководство, власть. Понятие лидерства. Основные стили руководства. Сущность власти. Власть и руководство. Влияние, основа руководства людьми. Характеристика власти. Реальная и формальная власть. Руководитель и подчиненные. Подходы к руководству людьми. Способы воздействия на подчиненных. Основные типы руководителей. Основные стили руководства. Авторитарный стиль. Демократический стиль. Либеральный стиль. Сравнение основных стилей руководства. Концепции лидерства. Способность оказывать воздействие на людей. Качества лидера.				
	Практические занятия			16	2
	1 Управление деловой организацией в XXI веке				
	2 Менеджер XXI века				
	3 Тест «Определение профессиональных склонностей»				
4 Тест «Характер человека, склонность к профессии»					
5 Составление анкеты для подбора кадров					

	6	Деловая игра «Кораблекрушение»		
	7	Планирование карьеры		
	8	Сравнительный анализ типов характеров		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ03.01			11	
Повторение пройденного материала. Подготовка к выполнению практических работ с использованием методических указаний к выполнению, составленных преподавателем.				
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела ПМ.03 01				
Виды организационно-правовых форм предприятий и организаций. Производственная и организационная структура предприятия. Расчет фонда времени работы оборудования и потребляемой мощности. Показатели интенсивности использования оборудования. Задачи ремонтного хозяйства. Структура ремонтного цикла. Методы решения конфликтных ситуаций в коллективе. Порядок составления бизнес-плана. Планировка производственного участка. Составление графиков выполнения работ. Трудоемкость работ по операциям. Расчет численности ремонтных рабочих и персонала по межремонтному обслуживанию.				
Раздел 2 Участие в руководстве работой структурного подразделения			30	
Тема 2.1 Мотивация работников	Содержание учебного материала		8	2
	<p>Мотивы человеческой деятельности. Мотивация: понятие, виды. Способы стимулирования работников. Моральная, материальная и социальная мотивация. Потребности человека по Маслоу. Физиологические, материальные, социальные и духовные потребности.</p> <p>Экономические стимулы. Мотивационный механизм. Механизм, формирующий условия, побуждающие людей к деятельности. Стимулирующее воздействие</p> <p>Психологические предрасположенности к той или иной деятельности.</p> <p>Процессы выработки рационального решения. Процесс принятия управленческого решения. Процесс выработки решения.</p> <p>Реализация решения. Результат решения. Управление персоналом.</p>			
	Практические занятия		12	
	9	Разбор ситуации: Мотивирование работников Мясокомбината		
	10	Основы мотивации		
	11	Составление «Листа желаний»		
	12	Принятие управленческого решения		
	13	Составление модели принятия решения		
	14	Построение дерева целей		

Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ03 02 Повторение пройденного материала. Подготовка к выполнению практических работ с использованием методических указаний к выполнению, составленных преподавателем.		10	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела ПМ.03 02 Производственная мощность предприятия и факторы, ее определяющие. Количество, состав и техническое состояние оборудования. Режим работы структурного подразделения. Учет рабочего времени. Разновидности форм и систем оплаты труда. Порядок расчета сдельной формы оплаты труда. Порядок расчета повременной формы оплаты труда. Показатели производительности труда. Расчет всех видов выработки. Расчет трудоемкости работ по операциям.			
Раздел 3 Участие в планировании работы структурного подразделения. Участие в организации работы структурного подразделения		132	
Тема 3.1 Взаимосвязь планирования и организации управленческой деятельности в работе предприятия	<p>Понятие управленческой структуры. Понятие делегирования полномочий. Потoki распределения власти. Функциональная структура управления. Линейная структура управления. Матричная структура управления. Штабная структура. Достоинства и недостатки организационных структур.</p> <p>Цели организации. Понятие и сущность целей организации. Виды целей. Определение цели. Средства достижения цели.</p> <p>Стратегическое управление организацией. Разработка стратегии фирмы. Стратегическое планирование. Эффективное управление стратегией развития.</p> <p>Проектирование работы. Виды номенклатуры выпускаемой продукции. Определение количественного соотношения в производственной программе. Эффективность использования трудовых ресурсов предприятия. Формирование способов и результатов труда. Сущность и состав трудовых ресурсов</p> <p>Технико – производственная база предприятия. Состав и техническое состояние оборудования. Виды оборудования. Состав оборудования. Техническое состояние оборудования. Номенклатура выпускаемой продукции (услуг) и их количественное соотношение в производственной программе</p>	10	
	Практические занятия	14	
	15 Определение типа организационной структуры		
	16 Построение организационно – управленческой структуры		
	17 Конкретная ситуация: определение структуры и описание ее		
	18 Определение отрицательных сторон организационных структур		
	19 SWOT - анализ		
	20 Распределение рабочих на их рабочих местах		

	21 Структура оперативного плана работы с персоналом		
Тема 3.2 Управление конфликтами и стрессами	Содержание учебного материала Сущность и виды внутриорганизационных конфликтов. Сущность конфликтов. Столкновение противоположно направленных тенденций в психике отдельного человека и группы людей. Современная точка зрения на конфликт. Управление конфликтными ситуациями. Причины конфликта: взаимозависимость задач, ограниченность ресурсов, различия в целях, неудовлетворительные коммуникации, различия в представлениях и ценностях. Формы производственных конфликтов. Скрытые и открытые производственные конфликты. Взаимосвязанность элементов производства. Конфликт как процесс. Непосредственное столкновение сторон. Процесс, состоящий из нескольких этапов. Элементы человека.	2	2
	Практические занятия	10	
	22 Управление конфликтами		
	23 Конкретная ситуация: «Дилемма выхода из конфликта»		
	24 Разрешение противоречий в группе		
	25 Методы решения конфликтных ситуаций		
	26 Управление стрессами		
Тема 3.3 Деловое общение	Содержание учебного материала Правила ведения деловых бесед. Правила построения деловой беседы. Подготовка к беседе. Беседа (основной этап). Окончание беседы. Принципы делового общения в коллективе. Основные требования к деловому общению в коллективе. Рекомендации по общению во время беседы. Проведение собраний и совещаний. Классификация деловых совещаний. Планирование проведения совещаний. Технология организации и проведения делового совещания.	2	2
	Практические занятия	4	
	27 Определение фазы делового общения		
	28 Эффективность проведения деловой беседы в коллективе		
Тема 3.4 Обеспечение выполнения производственной программы предприятия	Содержание учебного материала Основные фонды организации. Объекты основных фондов в материально – вещественной форме. Нематериальные активы. Основные непроизводственные фонды. Финансы активы. Состав основных фондов. Нормы амортизации. Способы начисления амортизации. Методы плановой амортизации. Внеплановые	4	2

	<p>амортизационные отчисления.</p> <p>Производственная мощность предприятия. Расчет производственной мощности. Состав и техническое состояние оборудования. Виды оборудования. Состав оборудования. Техническое состояние оборудования.</p>		
	<p>Практические занятия</p> <p>29 Методика расчета производственной мощности предприятия, цеха, участка</p> <p>30 Расчет стоимости оборудования</p> <p>31 Расчет амортизации</p> <p>32 Расчет показателей основных фондов</p> <p>33 Расчет коэффициента текучести</p>	10	
Тема 3.5 Оплата труда	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Система оплаты труда. Форма оплаты труда. Сдельно-премиальная оплата труда. Процентные начисления. Разновидности форм оплаты труда. Заработная плата. Минимальный размер оплаты труда. Регулирование заработной платы. Тарифная система. Определение тарифной системы. Тарифная ставка (оклад). Тарифные работы. Тарифный разряд. Тарифная сетка. Тарифный коэффициент.</p> <p>Нормирование труда. Сущность нормирования труда. Технически обоснованная норма. Классификация производственных норм. Норматив управляемости. Методы технического нормирования.</p>	4	2
	<p>Практические занятия</p> <p>34 Порядок расчета сдельной формы оплаты труда</p> <p>35 Порядок расчета повременной формы оплаты труда</p> <p>36 Расчет должностного месячного оклада</p> <p>37 Расчет фонда заработной платы</p> <p>38 Расчет премиального фонда</p>	10	
Тема 3.6 Производительность труда	<p>Содержание учебного материала</p> <p>Показатели производительности труда. Расчет показателей производительности труда. Особенности показателей производительности труда. Выработка и трудоемкость. Расчет выработки. Расчет трудоемкости. Трудоемкость работ по операциям. Трудоемкость по основным операциям. Трудоемкость по вспомогательным операциям.</p>	2	
	<p>Практические занятия</p>	8	

	39 Расчет трудоемкости натуральным методом		
	40 Расчет трудоемкости стоимостным методом		
	41 Расчет показателей производительности труда		
	42 Расчет выработки рабочих		
Тема 3.7 Прибыль от реализации работ, услуг	Содержание учебного материала	2	2
	Порядок формирования прибыли от реализации товаров, работ, услуг. Способы формирования прибыли. Порядок формирования прибыли. Состав затрат на производство работ и услуг. Сводка затрат. Виды затрат. Себестоимость и цена. Расчет себестоимости. Методы ценообразования. Способы установления цены на продукцию, работы, услуги. Уровень рентабельности производимых работ, услуг. Расчет показателей рентабельности. Уровень рентабельности.		
	Практические занятия	6	
	43 Расчет себестоимости изделия (услуги)		
	44 Составление калькуляции затрат		
	45 Расчет бюджета рабочего времени по рабочим местам		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ.03		44	
Повторение пройденного материала. Подготовка к выполнению практической работы с использованием методических указаний, составленных преподавателем.			
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении раздела ПМ.03			
Себестоимость и цена, порядок их формирования. Расчет всех видов прибыли. Источники финансирования капитальных вложений. Расчет общей величины капитальных вложений на развитие предприятия. Расчет эффективности капитальных вложений и сроков окупаемости.			
Производственная практика		72	
Виды работ			
Планирование работы структурного подразделения			
Анализ производственной деятельности			
Всего		267	

4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 03

4.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация программы профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета Экономики и менеджмента.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета экономики и менеджмента:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- технические средства обучения
- плакаты;
- комплект учебно-методической документации;
- раздаточные материалы; фонды оценочных средств;
- слайды; видеофильмы.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную учебную и производственную практику (по профилю специальности) на предприятиях машиностроительного профиля или производственных участках осуществляющих механическую обработку деталей

4.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1 Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум : учебно-практическое пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2018. — 196 с. — ISBN 978-5-406-02121-7. — URL: <https://book.ru/book/935762>. — Текст: электронный.

2 Грибов, В.Д. Экономика организации (предприятия) : учебник / Грибов В.Д., Грузинов В.П., Кузьменко В.А. — Москва : КноРус, 2018. — 407 с. — ISBN 978-5-406-02621-2. — URL: <https://book.ru/book/936260>. — Текст: электронный.

3 Грибов, В.Д. Менеджмент : учебное пособие / Грибов В.Д. — Москва : КноРус, 2018. — 275 с. — ISBN 978-5-406-02602-1. — URL: <https://book.ru/book/>. — Текст : электронный.

4 Братухина, О.А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / Братухина О.А. — Москва: КноРус, 2018. — 238 с. — ISBN 978-5-406-01834-7. — URL: <https://book.ru/book/935751>. — Текст: электронный

5 Профессиональная этика и психология делового общения : учебник / Руденко А.М., под ред., Самыгин С.И. — Москва: КноРус, 2018. — 232 с. — ISBN 978-5-406-01698-5. — URL: <https://book.ru/book/938764>. — Текст: электронный

Дополнительные источники:

1 Герасимов Б.И., Жариков В.В., Жариков В.Д. Организация планирования на предприятии - М.6 Форум, 2009.

- 2 Лукина А.В. Маркетинг – ФОРУМ - ИНФРА – М, 2009.
- 3 Елизаров Ю.Ф. Экономика организации: учебник – М. Экзамен, 2010
- 4 Зайцев Н.Л. Экономика организация и управление предприятием: учебное пособие – М. ИНФРА 2011
- 5 Зубарева В.Д. Финансово-экономический анализ проектных решений в нефтегазовой промышленности – М. Нефть и газ, 2009.
- 6 П.П. Табурчак, В.М.Тумин Экономика предприятия: учебник- Ростов на Дону. Феникс 2009.
- 7 Трудовой кодекс Российской Федерации официальный текст – М. .Омега-Л, 2002.
- 8 В. Я. Поздняков, С.В. Казаков Экономика отрасли: учебное пособие – М. ИНФРА, 2009.
- 9 Гражданский кодекс Российской Федерации (части первая, вторая, третья, четвертая): по состоянию на 1 октября 2009г. – Новосибирск: Сиб. Унив. Изд-во, 2009.
- 10 Журналы.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение профессиональных компетенций ПК.3.1 – ПК.3.4 носит практико-ориентированный характер. Занятия проводятся в соответствующих кабинетах, обеспечивающих проведение всех практических работ. На теоретические занятия предусмотрено примерно 34% учебного времени отведенного на освоение модуля и примерно 66% на освоение умений и приобретения практического опыта.

Реализация программы профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности), которая профессионально проводится на основе договоров, в организациях, осуществляющих монтаж и ремонт промышленного оборудования.

В период практики студенты участвуют в организации производственной деятельности структурного подразделения, в руководстве работой структурного подразделения, в анализе процесса и результата деятельности подразделения. При освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля проводятся консультации. Формы проведения консультаций могут быть групповые, индивидуальные, письменные, устные.

Обязательным условием освоения профессионального модуля является предшествование освоения дисциплины: Основы экономики отрасли и правового обеспечения профессиональной деятельности.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю ПМ.03: высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемого профессионального модуля; опыт деятельности в организациях, машиностроительного профиля; опыт преподавания смежных дисциплин; умение пользоваться современными информационными средствами обучения; быть готовыми к разработке учебно-методической документации и учебных пособий; осуществлять практический показ осваиваемых действий и умений; постоянно повышать профессиональный уровень; знать современное производство, тенденции его развития.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой.

Инженерно-педагогический состав:

- высшее образование с опытом работы с опытом работы в отрасли не менее 3 лет.
Мастера: высшее образование, разряд не ниже 4.

**5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 УЧАСТИЕ В ОРГАНИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Участвовать в планировании работы структурного подразделения	- демонстрация готовности принимать участие в планировании работы структурного подразделения	Текущий контроль в форме: - тестирование по каждой теме;
ПК 3.2 Участвовать в организации работы структурных подразделений	- демонстрация готовности принимать участие в организации работы участка по монтажу и ремонту промышленного оборудования; - демонстрация умения производить расстановку кадров; - демонстрация умения обеспечивать кадры предметами и средствами труда	- защиты практических работ по каждой теме; - оценки выполнения комплексного задания по каждой профессиональной компетенции. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта
ПК 3.3 Участвовать в руководстве работой структурного подразделения	- демонстрация умения принятия и реализации управленческих решений; - демонстрация умения мотивации работников на решение производственных задач; - демонстрация умения по управлению конфликтными ситуациями	
ПК 3.4 Участвовать в анализе процесса и результатов работы подразделения, оценке экономической эффективности производственной деятельности.	- демонстрация умения по измерению и оценке эффективности производства; - демонстрация умения по расчету показателей, характеризующих эффективность использования основного и вспомогательного оборудования	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только освоение профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии; - активность, инициативность в процессе освоения специальности; - наличие положительных отзывов по итогам практики. 	<ul style="list-style-type: none"> - наблюдения и оценка на практических занятиях в процессе выполнения работ по каждой теме профессионального модуля; - наблюдения и оценка при выполнении комплексных заданий по каждой профессиональной компетенции; - наблюдения и оценка выполнения работ по учебной и производственной практике; - наблюдения и оценка при выполнении и защите курсовой работы
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач, в области технологических процессов обработки деталей машин; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач. 	
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. 	
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. 	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация способности работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководителями, потребителями 	
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	<ul style="list-style-type: none"> - демонстрация способности брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результаты выполнения заданий 	

<p>ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	<p>демонстрация готовности брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</p>	
--	---	--